

**Информационная карта
о реализации модели наставничества
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №4»**

Куратор реализации программы наставничества (ФИО, должность) Арутюнян А.Р., старший воспитатель.

ФИО наставника (должность) Арутюнян А.Р., старший воспитатель

ФИО наставляемого (должность) (статус наставляемого*) Погорелова Е.П - воспитатель (*молодой педагог*)

Выявленные профессиональные затруднения	Форма диагностики профессиональных затруднений	Форма наставничества	Сроки реализации
Реализация психоэмоциональной поддержки, сочетаемой с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив. Методическая поддержка.	Анкетирование/тестирование	«Педагог – педагог»	2024-2025 учебный год

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАСТАВНИЧЕСТВА

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Сроки исполнения
1.	Составление индивидуального плана наставничества	Обсуждение	Сентябрь
2.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале учебного года в работе с детьми старшего возраста.	Анкетирование, консультации и ответы на интересующие вопросы.	Октябрь
3.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию. Ознакомление с нормативной базой. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.	Консультация, оказание помощи.	Ноябрь
4.	Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов (матриц) НОД в старшей группе.	Посещение молодым специалистом НОД у наставника. Заполнение дневника наставляемого	1 раз в квартал

5.	Просмотр конспекта и проведение занятий молодым специалистом Посещения НОД молодого педагога. Обсуждение. Заполнение дневника наставника.	Посещения НОД молодого педагога. Обсуждение. Заполнение дневника наставника	1 раз в квартал
6.	Роль игры в развитии дошкольников.	Консультации наставника, наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность.	1 раз в квартал
7.	Помощь в подготовке и организации праздников.	Мастер – <u>классы</u> : проведение организованной образовательной деятельности и режимных моментов. Посещение молодым специалистом организованной образовательной деятельности и режимных моментов у наставника.	1 раз в квартал
8.	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с родителями. Организация и методика проведения новогодних праздников	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с родителями и ваш выход из нее». Консультация, рекомендации	Декабрь
9.	Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование современных здоровьесберегающих технологий.	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	Январь
10.	Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям молодым специалистом	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.	Февраль
11.	Самостоятельная организация и руководство дидактическими играми детей. Роль дидактической игры на занятии.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста. Заполнение дневника наставника.	Март
12.	Педагогическая диагностика, анализ усвоения дошкольниками ОП Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Апрель
13.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Обсуждение и консультирование на родительском собрании родителя по теме: «Безопасность ребенка в летний период»	
14.	Проверка выполнения индивидуального плана наставничества		май

Руководитель ОО

Губарева М.Ю.

** Статус наставляемого (молодой педагог, только пришедший в профессию; опытный педагог, испытывающий потребность в освоении новой технологии или приобретении новых навыков; новый педагог в коллективе; педагог, имеющий непедagogическое профильное образование)*